

Общество с ограниченной ответственностью
«ДРАЙВЕР-РЕГИОНАЛЬНАЯ АВТОМОБИЛЬНАЯ ШКОЛА»
(ООО «ДРАЙВЕР-РАШ»)

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

ООО «ДРАЙВЕР-РАШ»

Морозов Р.П.

2025г.



Правила внутреннего распорядка обучающихся

Тольятти, 2025

Правила внутреннего распорядка обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка имеют целью регулирование отношений внутри учреждения, создание эффективной организации учебного процесса, рациональное использование учебного времени, обеспечение высокого качества оказываемых услуг.

1.2. Правила внутреннего распорядка обязательны для всех обучающихся в учреждении.

1.3. Правила внутреннего распорядка соответствуют действующему законодательству Российской Федерации.

1.4. Общее руководство учреждения осуществляет Генеральный директор.

1.5. Генеральный директор несет полную ответственность за выполнение автошколой учебных планов и программ, организацию учебно-воспитательного процесса, финансово-хозяйственную деятельность и охрану труда.

2. Организация учебного процесса

2.1. Учебные группы по профессиональной подготовке (переподготовке) водителей комплектуются не более 30 человек.

2.2. Учебные планы и программы профессиональной подготовки водителей транспортных средств разрабатываются учреждением на основании соответствующих примерных программ, государственных образовательных стандартов и нормативных актов.

2.3. Сроки обучения устанавливаются исходя из объемов учебных планов и программ, режимов обучения, а также от количества обучающихся и от количества инструкторов по вождению.

2.4. Учебная нагрузка при организации занятий не должна превышать 8 часов в день и 40 часов в неделю. Режим обучения может быть ежедневным и от 2 до 5 дней в неделю.

2.5. В течение дня с одним обучаемым по вождению автомобиля разрешается отрабатывать: на автотренажере - не более 1 академического часа, на учебном автомобиле не более 3 часов, за исключением упражнений, связанных с перевозкой грузов, которые могут отрабатываться в течение четырех часов.

2.6. Занятия в автошколе проводятся на основании расписаний теоретических занятий и графиков учебного вождения.

2.7. Основными формами обучения являются теоретические занятия, практические занятия, практические занятия по вождению транспортных средств.

2.8. Продолжительность учебного часа теоретических занятий - 45 минут, а практических занятий по вождению автомобиля - 60 минут, включая время на постановку задач, подведение итогов, оформление документации и смену обучаемых. Допускается проведение практических занятий в течение 90 минут без перерыва.

2.9. Теоретические и практические занятия проводятся преподавателем с группой, практические занятия по вождению автомобиля проводятся мастером производственного обучения индивидуально с каждым обучаемым.

2.10. Теоретические занятия проводятся в специально оборудованных классах (кабинетах) в составе учебной группы с целью изучения нового материала.

2.11. Практические занятия могут проводиться фронтальным, индивидуальным или комбинированным методами.

При фронтальном методе все обучающиеся учебной группы одновременно выполняют одни и те же работы на одинаковой материальной части.

При индивидуальном методе каждая бригада выполняет работы, отличную от той, которая выполняется в то же время другими бригадами, или же одинаковую с ними работу, но на других образцах материальной части.

Комбинированный метод представляет собой различные сочетания фронтального и индивидуального методов.

Выбор методов проведения практических занятий определяется целями занятия и возможностями учебного оборудования.

2.12. Занятия по практическому вождению проводятся индивидуально с каждым обучаемым на закрытой учебной площадке и учебных маршрутах.

2.13. К практическому вождению, связанному с выездом на дороги общего пользования, допускаются лица, имеющие достаточные навыки первоначального управления транспортным средством (на учебной площадке) и прошедшие соответствующую проверку знаний Правил дорожного движения.

2.14. В случае, если обучающийся показал неудовлетворительные знания или имеет недостаточные первоначальные навыки управления транспортным средством, ему назначается дополнительное обучение после соответствующей дополнительной оплаты.

2.15. Учреждение имеет право уведомить обучающегося о нецелесообразности дальнейшего обучения вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным дальнейшее обучение.

2.16. Учреждение отвечает за поддержание транспортных средств в технически исправном состоянии и организацию предрейсового медицинского осмотра мастеров производственного обучения. Проверка технического состояния автомобилей и проведение предрейсового медицинского осмотра отражается в путевом листе.

3. Права и обязанности обучающихся

3.1. Права и обязанности обучающихся регламентируются Уставом учреждения, договором об оказании образовательных услуг и настоящими Правилами.

3.2. Обучающиеся имеют право:

- на приобретение профессиональных знаний и практических навыков в соответствии с действующими учебными планами и программами;
- на получение свидетельства об окончании обучения, при успешном прохождении итоговой аттестации;
- на уважение их человеческого достоинства, свободы совести, информации, свободного выражения собственных взглядов и убеждений, если они не противоречат общепринятым нормам.

3.3. Обучающиеся обязаны:

- соблюдать условия договора по своевременной оплате за обучение
- овладевать знаниями, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебным планом и программами обучения;
- соблюдать установленные расписания занятий и графики вождения, не допуская их пропусков без уважительных причин, пропуски занятий считаются уважительными только в случае предоставления копии больничного листа;
- соблюдать требования Устава автошколы, Правил внутреннего распорядка, техники безопасности, санитарно-гигиенических норм и правил и распоряжений администрации;
- достойно вести себя на территории автошколы, не совершать противоправных, преступных действий в отношении других учащихся или работников Автошколы, уважать достоинство других людей, их взгляды и убеждения.

4. Ответственность участников образовательного процесса за нарушение дисциплины

4.1. Нарушение дисциплины - неисполнение или некачественное исполнение своих обязанностей без уважительной причины, не достижение запланированных результатов труда, превышение прав, причинившее ущерб другим гражданам, влечет применение дисциплинарных взысканий или мер общественного воздействия.

4.2. За нарушение дисциплины применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание;
- отчисление с курсов.

Для обучающихся прогулом считается отсутствие на теоретических и практических занятиях без уважительной причины.

4.3. До применения взыскания от нарушителя дисциплины должны быть затребованы объяснения в письменной форме. Отказ обучающегося дать объяснение не может служить препятствием для применения взыскания.